

# 診療費後払いサービス（令和7年1月～）のご案内

会計を待たずにお帰りいただける「診療費後払いサービス」について、令和7年1月からシステム変更を行います。利用方法の詳細については下記をご覧ください。

## 利用の流れ

### 1. 診察券のみでの利用手順（アプリインストール不要）

利用に必要なもの

●クレジットカード + ●診察券

#### STEP01 受診ごと毎回

①院内にある受付専用のSma-pa TERMINALを操作してください

受付専用



設置場所	<ul style="list-style-type: none"><li>●玄関ホール計算受付前</li><li>●救急外来受付横</li><li>●高度放射線棟1階</li></ul>
------	--



②Sma-pa TERMINALで診察券をスキャンしてください



③Sma-pa TERMINALの「後払い受付」を選択してください

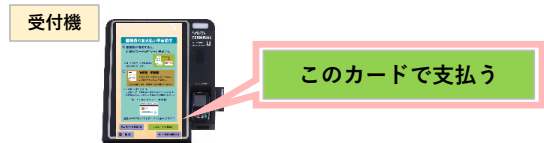


④クレジットカードを登録してください



※初回のみ、2回目以降は不要です

⑤Sma-paTERMINAL画面に表示される内容をご確認いただき「このカードで支払う」を押してください



※後払い受付票は、利用者の判別や領収書・明細書の発行に必要となりますので必ず保管してください

⑥診察をお受けください

## 1. 診察券のみでの利用手順（続き）

### STEP02 計算受付へ

⑦診察終了後、「5番窓口」へ後払い受付票と一緒に外来パスポートなどを入れたファイルをご提出ください。

※各種公費の「自己負担上限額管理票」をお持ちの方は当日診療費の記載が必要なため、外来パスポート等を提出する際に一緒にご提出ください。

### STEP03 帰宅

⑧クレジットカードの決済は受診の2日後です

※スマホアプリを利用されない場合は決済完了通知が届きません

## 2. スマホアプリでの利用手順（簡単登録）

利用に必要なもの

●スマホアプリ（スマートフォン） + ●クレジットカード + ●診察券

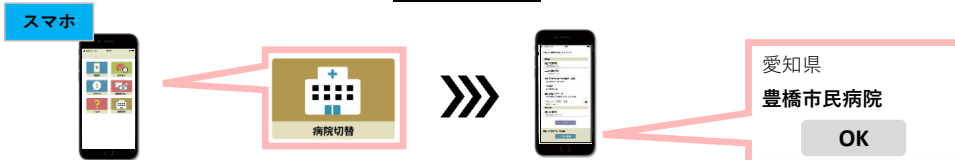
### STEP01 事前登録（当日の登録でもご利用可能です）

①アプリをダウンロードしてください（アプリストアで「スマパ」と検索）

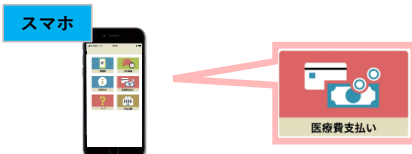


対象OSはiOS：13.0以上 / Andorid 5.0以上 となります。

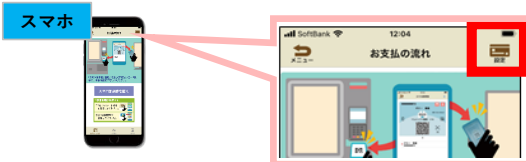
②アプリ内メニュー「病院切替」から豊橋市民病院を選択して「OK」ボタンを押してください



③アプリ内メニュー「医療費支払い」を選択してください



④「設定」を選択してください



⑤クレジットカード設定の「追加」を選択し、クレジットカードを登録してください



## 2. スマホアプリでの利用手順（続き）

### STEP02 初回のみ

⑥院内にある受付専用のSma-pa TERMINALを操作してください

受付専用



設置場所	<ul style="list-style-type: none"><li>●玄関ホール計算受付前</li><li>●救急外来受付横</li><li>●高度放射線棟1階</li></ul>
------	--



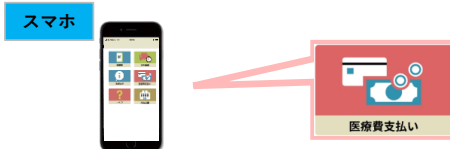
⑦Sma-pa TERMINALで診察券をスキャンしてください



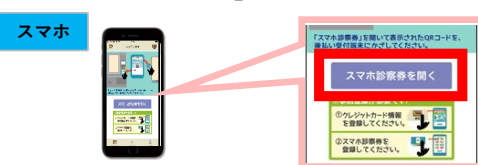
⑧Sma-pa TERMINALの「スマホ診察券登録」を選択してください



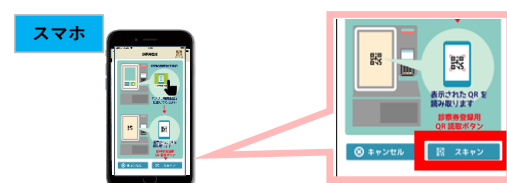
⑨スマホアプリを準備し、アプリ内メニュー「医療費支払い」を選択してください



⑩「スマホ診察券を開く」を選択してください



⑪アプリ内メニュー「スマホ診察券」が開いたら、「スキャン」を選択してください



⑫Sma-pa TERMINALに表示される二次元コードをスマホで読み取ってください



## 2. スマホアプリでの利用手順（続き）

### STEP03 受診ごと毎回（会計までに後払い受付を済ませてください）

⑬院内にある受付専用のSma-pa TERMINALを操作してください



設置場所	●玄関ホール計算受付前
	●救急外来受付横
	●高度放射線棟1階



⑭アプリ内メニュー「スマホ診察券」を選択して二次元コードをSma-pa TERMINALでスキャンしてください



※「スマホ診察券」は後払いサービスにのみご利用いただけます。

⑮Sma-pa TERMINALの「後払い受付」を選択し、その後は案内に従って手続きを進めてください



※交付された後払い受付票は、利用者の判別や領収書・明細書の発行に必要となりますので必ず保管してください

⑯診察をお受けください

### STEP04 計算受付へ

⑰診察終了後、「5番窓口」へ後払い受付票と一緒に外来パスポートなどを入れたファイルをご提出ください。

※各種公費の「自己負担上限額管理票」をお持ちの方は当日診療費の記載が必要なため、外来パスポート等を提出する際に一緒にご提出ください。

### STEP05 帰宅

⑱クレジットカードの決済は受診の2日後です

クレジットカードの決済完了後、スマホアプリに決済完了通知が届きます

# 領収書・明細書の発行手順

## 1. 病院で発行

### 発行に必要なもの

- 診察券 + 後払い受付票
- スマホアプリ (スマートフォン) + 後払い受付票

① 院内にある領収書発行専用のSma-pa TERMINALを操作してください

### 領収書発行専用



### 設置場所

- 診療棟1階外来階段下
- 救急外来受付横
- 高度放射線棟1階



② Sma-pa TERMINALで診察券もしくはスマホアプリ「スマホ診察券」をスキャンしてください



③ Sma-pa TERMINALの「領収書・明細書発行」を選択してください



④ 発行したい領収書・明細書を選択し、「はい」を選択してください



④ 後払い受付票のダウンロード番号 (4桁) を入力し、「完了」を押してください

※ 受付時に発行された用紙です。

※ スマホアプリ利用で院内の領収書発行機で発行する場合には後払い受付票は不要です。



⑤ 領収書・明細書をボックスから受け取ってください。

領収書・診療明細書の発行は1回限りですので、再発行はできません。大切に保管してください。

## 2. スマホで発行（スマホアプリでの利用者のみ）

### 発行に必要なもの

- スマホアプリ（スマートフォン）

①アプリ内メニュー「医療費支払い」を選択してください



②画面右下に表示される「領収書」を選択してください



③一覧から該当の金額を選択してください

※決済が完了している場合はダウンロードができます



④ダウンロードを押してください

※領収書・明細書は必要に応じてご自身で印刷してください

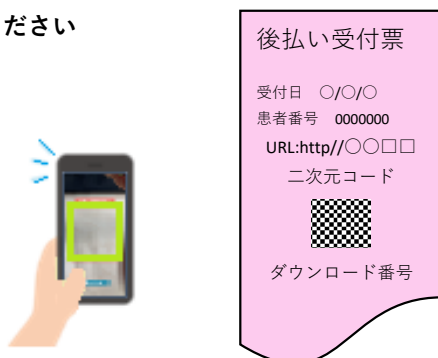


## 3. WEBで発行（医療費後払いウェブサイトより）

### 発行に必要なもの

- スマートフォン、携帯、パソコン + 後払い受付票

①後払い受付票の下部に記載されている「医療費後払いウェブサイト」にアクセスしてください



②受診された患者様の「生年月日」と「ダウンロード番号（4桁）」と「支払いに使用したクレジットカード番号下3桁」を入力して「送信」ボタンを押してください

※「ダウンロード番号（4桁）」は後払い受付票下部に記載されています

### 3. WEBで発行（続き）

- ③送信後、お使いのメールソフトが起動します  
メール本文には何も記入せず「送信」してください
- ④メール送信後、自動的にメールが返信されます  
ダウンロード可能なURLを選択してください  
※領収書の準備ができていない場合には、「計算待ちです」メールが返信されます。準備が整いましたら、改めてダウンロード可能なURLが記載されたメールが届きます。
- ⑤メールに記載されたURLをクリックすると②で入力した  
「ダウンロード番号（4桁）」を求められますので、入力して  
「パスワード確認」ボタンを押してください
- ⑥正しいダウンロードパスワードを入力すると、領収書・明細書が  
画面に表示されます  
ファイルをダウンロードしてください  
※領収書・明細書は必要に応じてご自身で印刷してください

### よくある質問

- Q利用登録情報（クレジット情報）を変更したい。  
AスマホアプリまたはSma-paTERMINALにて変更可能です。
- Q登録できるクレジットカードは決まっていますか。  
A VISA、JCB、Mastercard、American Express、です。
- Q.クレジットカードで引き落としができなかった場合はどうなりますか？  
A.何らかの事情でクレジットカードから引落としができなかった場合、「後払い受付」はキャンセルされ、診療費が未払いになります。後日、お支払いをお願いします。
- Q.領収書・明細書はいつから発行できますか。  
A.決済完了したらスマホアプリ・WEB・Sma-pa TERMINALから入手することができます。  
発行はご自身でお願いいたします。発行できる期間は支払いから1年間です。  
ただし、当院では再発行はできません。

### 注意事項

- ・カードの利用上限額にご注意ください。
- ・チャージ型（デビット型）のクレジットカードはご利用できません。
- ・お支払いは一括払いのみです。
- ・お客様のクレジットカードの状態によっては、後払いサービスをご利用いただけない場合もございます。
- ・後払いを希望する場合は来院毎に受付が必要です。
- ・受付から2日後に後払い決済となります。
- ・受付当日分の会計以外に、サービス提供開始（令和7年1月）から決済完了までに発生した会計が対象になります。
- ・後払いを受付した場合、会計表示板に受付番号は表示されません。
- ・スマホアプリ・領収書・明細書のダウンロード及び利用には別途データ通信量がかかり、通信料は利用者個人のご負担となります。
- ・会計完了通知は、スマホアプリの利用者にのみ送られます。システムの都合上、深夜2時頃の時間帯に通知されます。